



Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31
Soldevila, 18 (Casa Sullà)
25620 TREMP

EDICTE

Sobre provisió d'un lloc de treball

Per tal d'atendre les necessitats urgents de contractació de personal d'aquesta corporació i de conformitat amb el que disposa l'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals i vist informe de gerència es fa públic que el President del Consell Comarcal del Pallars Jussà, per Decret de 24 de gener de 2018 va aprovar les bases i la convocatòria per a la provisió d'un lloc de treball de treballador social adscrit als Serveis Socials Bàsics.

Les bases i la convocatòria figuren com annex a aquest anunci.

Tremp, Pallars Jussà, 24 de gener de 2018

Constantí Aranda Farrero
President

ANNEX :

CONVOCATÒRIA I BASES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL DE TREBALLADOR/A SOCIAL ADSCRIT ALS SERVEIS SOCIALS BÀSICS

CONVOCATÒRIA

És objecte de la convocatòria la selecció, pel sistema de concurs de mèrits, per a la contractació temporal en règim laboral, d'un lloc de treball de Treballador/a Social, diplomada/da o grau en treball social, adscrit als Serveis Socials Bàsics.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen a continuació:

BASES

PRIMERA : Objecte de les bases i característiques del lloc de treball

L'objecte de les presents bases és regular el procés de selecció mitjançant concurs de mèrits per a la provisió d'un lloc de treball amb les característiques següents :

- **Denominació de la corporació:** Consell Comarcal del Pallars Jussà
- **Denominació del lloc de treball:** Treballador/a Social adscrit als Serveis Socials Bàsics
- **Descripció de les funcions:**
 - Informació, orientació i assessorament.
 - Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió.
 - Aplicació del tractament de suport a persones, famílies o grups.
 - Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials de l'àrea territorial corresponent.
 - Gestió dels serveis d'atenció domiciliaria i els altres que siguin determinats per via reglamentària.
 - Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixen la seva intervenció.
 - Tramitació de propostes de derivació als serveis socials d'atenció especialitzada.



Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31

Soldevila, 18 (Casa Sullà)

25620 TREMP

- Treball social comunitari.
 - Les altres funcions establertes per l'ordenament jurídic vigent i que es puguin assignar per raó del lloc de treball
- **Tipus de contracte:** Obra i servei, personal laboral temporal. Durada estimada de 14 mesos
 - **Jornada laboral:** Jornada completa,
 - **Categoria i retribució inicial:** A2, CD-18, CE 247,08€ mensuals
 - **Sistema de selecció:** Concurs amb publicació al BOP i comunicació al SOC (oferta de treball).

SEGONA : Requisits generals per a prendre part al concurs

- a) Ser ciutadà d'un país de la Unió Europea o d'un altre país amb permís de treball vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no excedir de 65.
- c) Estar en possessió de la titulació de diplomada/o grau universitari en treball social. En el cas que el títol sigui expedit per un centre no espanyol, s'haurà d'acreditar la corresponent homologació.
- d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.
- e) No haver estat inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública.
- f) Acreditar el coneixement de la llengua catalana mitjançant el certificat del **nivell C** de la Junta Permanent de Català o algun dels títols, diplomes i certificats que s'especifiquen a l'article 13.1 del Decret 161/2002, d'11 de juny i a l'annex de l'ordre PRE/228/2004, de 21 de juny de la Generalitat de Catalunya. En el cas que algun dels concursants no compti amb el certificat o títol esmentats, haurà de superar una prova específica en el moment del procediment.
- g) No tenir antecedents penals per delictes de naturalesa sexual
- h) Estar en possessió del carnet de conduir B
- i) Disposar de vehicle
- j) No tenir cap incompatibilitat per treballar al consell

TERCERA : Presentació sol·licituds:

Els/les interessats/des hauran de presentar la sol·licitud, segons model normalitzat, al registre del Consell Comarcal durant 20 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOP.

Les sol·licituds també es podran presentar en la forma que determina l'article 16 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent:

- Currículum vitae amb les corresponents acreditacions acadèmiques i professionals.
- Còpia compulsada del Document Nacional d'Identitat.
- Còpia compulsada de la titulació requerida.
- Còpia compulsada dels contractes laborals i còpia de l'informe de vida laboral.
- Còpia compulsada del títol o document que acrediti estar en possessió del nivell C de català.
- Còpia compulsada del permís de conduir
- Còpies compulsades de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats als efectes de la seva valoració



Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31

Soldevila, 18 (Casa Sullà)

25620 TREMP

En el concurs solament es valoraran els mèrits acreditats mitjançant la documentació corresponent, que s'haurà d'haver presentat dins del termini de presentació de sol·licituds.

Quedaran exclosos els candidats que no presentin la totalitat de la documentació.

El Consell Comarcal podrà requerir als candidats perquè complementin la documentació presentada en el termini de 3 dies hàbils.

QUARTA : Procediment de Selecció

La selecció dels/de les aspirants es realitzarà mitjançant el sistema de concurs en que es valoraran els currículums dels aspirants amb un màxim de 7 punts, i la possibilitat d'entrevista amb màxim de 3 punts.

a) Títols (màxim 1,5 punts)

Es valoraran màsters i cursos de postgrau relacionats directament amb el lloc de treball.

- 0,50 per màster i 0,30 per curs de postgrau, fins a un màxim de 1,5 punts.

b) Cursos (màxim 1,5 punts)

- Per cursos de formació i perfeccionament sobre matèries relacionades amb el lloc de treball, de 15 hores o més segons el barem:

< 37,5 h.....0,10 punts per curs

37,5 h -75 h.....0,15 punts per curs

> 75 h.....0,20 punts per curs

c) Idiomes (màxim 0,5 punt)

- Es valorarà el coneixement d'idiomes no oficials a Catalunya degudament acreditats amb títol oficial o equivalent a raó de 0,25 punts per idioma.

d) Experiència: (màxim 3,5 punts)

- Coneixements pràctics acreditats per serveis prestats en un lloc de treball igual o amb funcions similars, amb una categoria igual o superior a la del lloc de treball objecte del concurs: **0,10 punts per mes treballat fins a un màxim de 3 punts.**
- Experiència acreditada de voluntariat en entitats no lucratives, administracions o entitats privades, que es puguin valorar vinculades al lloc de treball objecte del concurs: **0,10 punts per mes fins a un màxim de 0,5 punts.**

e) Entrevista: (màxim de 3 punts)

- El Tribunal celebrarà una entrevista personal amb els aspirants que es qualifiquin com a candidats en obtenir, almenys, una puntuació mínima de **2,5 punts en els apartats anteriors (**



Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31

Soldevila, 18 (Casa Sullà)

25620 TREMP

a+b+c+d). per tal d'avaluar l'adequació del seu nivell de formació i la seva capacitat per al desenvolupament del lloc de treball a ocupar i específicament la capacitat de dinamitzar grups i persones, planificar i treballar en xarxa i les habilitats en la gestió de projectes.

El tribunal qualificador es reserva la facultat de convocar els concursants per a la realització d'altres proves complementàries, en cas que es cregui convenient.

CINQUENA : Forma d'acreditar els mèrits:

Tots els mèrits s'hauran d'acreditar amb l'aportació dels diplomes o certificats corresponents, originals o fotocòpies compulsades, expedits pels centres oficials competents. Aquests justificants hauran d'estar a disposició de la secretaria dins el termini de presentació.

SISENA : Composició del Tribunal qualificador:

El President del Consell designarà el Tribunal qualificador de conformitat amb l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, serà personal fix del Consell Comarcal i tindrà la composició següent:

- President/a: La secretària del Consell Comarcal del Pallars Jussà
- Secretari/a: La tècnica adjunta a secretaria.
- Vocals: La Directora tècnica dels Serveis Socials i una psicòloga de l'EAIA

La designació dels membres del Tribunal inclourà la dels respectius suplents.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència del president, del secretari i de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars, bé siguin suplents. Les decisions s'hauran d'adoptar per majoria dels membres del tribunal.

El tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es plantegi des del moment de la seva constitució i prendre els acords necessaris per el bon funcionament del procediment, en tot allò que no estigui previst en les bases.

El gerent del Consell Comarcal de Pallars Jussà i un representant del comitè d'empresa podran assistir en qualitat d'assessors amb veu però sense vot.

El sistema de votació serà el de un únic vot per cada membre qualificat del tribunal, amb el vot de qualitat del President.

SETENA : Dates previstes per a la comprovació de les condicions i valoració de mèrits:

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es, publicarà al tauler d'anuncis del portal de transparència i a web del Consell (<http://www.pallarsjussa.cat/tramits/personal>), la llista d'aspirants admesos i exclosos i la composició de Tribunal.

VUITENA : Incidències

L'anunci de la convocatòria es remetrà simultàniament a la publicació d'aquestes bases i serà efectiva a partir de la seva aprovació definitiva.



Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31

Soldevila, 18 (Casa Sullà)

25620 TREMP

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal i tots aquells actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediments administratiu comú de les administracions públiques.

El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

NOVENA : Normes supletòries

En el que no prevegin aquestes bases es procedirà d'acord amb el que determina el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre de la llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol i el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i altres disposicions aplicables.

DESENA: Publicitat

La publicació d'aquesta convocatòria i les seves bases s'efectua al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i la resta de comunicacions relatives a aquesta concurrència s'efectuaran a l'e-tauler del Consell Comarcal del Pallars Jussà.

ONZENA : Crèdit pressupostari

Per a l'efectivitat d'aquesta contractació, caldrà efectuar les adaptacions pressupostàries que calgui.

Tremp, 24 de gener de 2018

El president
Constantí Aranda i Farrero



Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31
Soldevila, 18 (Casa Sullà)
25620 TREMP

MODEL DE SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

IL·LM. SR. PRESIDENT DEL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ.

Nom i Cognoms:

DNI:

Data de naixement:

Adreça:

Codi postal i població:

Telèfon:

Adreça electrònica:

SOL·LICITA la participació en la convocatòria per a la selecció D'UN LLOC DE TREBALL DE **DE TREBALLADOR/A SOCIAL ADSCRIT ALS SERVEIS SOCIALS BÀSICS** DEL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ **DECLARA** expressament reunir tots els requisits exigits i per això adjunta a aquesta sol·licitud els següents documents :

- Currículum vitae amb les corresponents acreditacions acadèmiques i professionals.
- Còpia compulsada del Document Nacional d'Identitat.
- Còpia compulsada de la titulació requerida.
- Còpia compulsada dels contractes laborals i l'informe de vida laboral.
- Còpia compulsada del títol o document que acrediti estar en possessió del nivell C de català.
- Còpia compulsada del permís de conduir B
- Còpies compulsades de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats als efectes de valoració

I MANIFESTA QUE:

- .- No pateix cap malaltia ni limitació física ni psíquica incompatibles amb el desenvolupament normal de les funcions corresponents.
- .- No està inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o l'Administració Local.
- .- No tenir antecedents penals per delictes de naturalesa sexual.
- .- No té cap incompatibilitat per ser contractat pel Consell Comarcal
- .- Té facilitat per a una incorporació immediata.
- .- Disposa de vehicle.
- .- Accepta i assumeix plenament el contingut de les bases que regeixen aquesta convocatòria.

.-Dono el meu consentiment per tal que, d'acord amb la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal, les meves dades siguin incorporades al fitxer automatitzat per a la participació en els processos de selecció de personal del CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ i d'altres administracions públiques.



Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31

Soldevila, 18 (Casa Sullà)

25620 TREMP

.- I conec que el responsable del fitxer esmentat és el CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ C/ Soldevila, 18 " Casa Sullà" de Tremp i podrà dirigir-s'hi per exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades personals.

Signatura,

....., de de

Diligència, per fer constar que aquestes bases han estat aprovades per Decret del President del Consell del dia.....

La secretària