



## Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31  
Soldevila, 18 ( Casa Sullà )  
25620 TREMP

### EDICTE

#### *Sobre provisió d'un lloc de treball*

Per tal d'atendre les necessitats urgents de contractació de personal d'aquesta corporació i de conformitat amb el que disposa l'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals i vist informe de gerència es fa públic que el President del Consell Comarcal del Pallars Jussà, per Decret de 6 de març de 2017 va aprovar les bases i la convocatòria per a la provisió d'un lloc de treball d'un tècnic impulsor empresarial.

Les bases i la convocatòria figuren com annex a aquest anunci.

Tremp, Pallars Jussà, 17 de març de 2017

Constantí Aranda Farrero  
President

ANNEX :

### **CONVOCATÒRIA I BASES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL DE TÈCNIC IMPULSOR EMPRESARIAL**

#### **CONVOCATÒRIA**

És objecte la convocatòria la selecció, pel sistema de concurs de mèrits, per a la contractació temporal en règim laboral, d'un lloc de treball d'un tècnic impulsor empresarial.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen a continuació:

#### **BASES**

##### **PRIMERA : Objecte de les bases i característiques del lloc de treball**

L'objecte de les presents bases és regular el procés de selecció mitjançant concurs de mèrits per a la provisió d'un lloc de treball amb les característiques següents :

- **Denominació de la corporació:** Consell Comarcal del Pallars Jussà
- **Denominació del lloc de treball:** Tècnic impulsor empresarial



## Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31

Soldevila, 18 ( Casa Sullà )

25620 TREMP

### - **Descripció breu del lloc de treball i tasques:**

- Coordinació, dinamització, promoció i execució en concertació amb altres agents del territori, especialment l'empresa privada, d'accions que afavoreixen la promoció econòmica del Pallars, cercant un creixement econòmic sostenible generador d'ocupació.

- Impulsar i desenvolupar projectes en matèria de promoció econòmica, ocupació i desenvolupament local.

- Suport a la gestió empresarial i a projectes innovadors.

- Coneixement de la realitat empresarial i de la gestió interna de l'empresa per tal d'impulsar-ne el seu desenvolupament.

- Promoure les aules d'intercanvi d'informació i experiències entre el sector empresa.

- Totes aquelles tasques que li puguin ser encomanades per raó del seu lloc de treball.

- **Tipus de contracte:** Obra i servei, personal laboral temporal. Durada estimada de 12 mesos

- **Jornada laboral:** Jornada completa,

- **Categoria i retribució inicial:** C1, CD-20, CE: 13.913,34 €/any

- **Sistema de selecció:** Concurs amb publicació al BOP i comunicació al SOC (oferta de treball).

### **SEGONA : Requisits generals per a prendre part al concurs**

**a)** Ser ciutadà d'un país de la Unió Europea o d'un altre país amb permís de treball vigent.

**b)** Haver complert 18 anys i no excedir de 65.

**c)** Estar en possessió de la titulació acadèmica de batxillerat, tècnic corresponent a formació professional de segon grau, tècnic corresponent a cicles formatius de grau superior o titulació equivalent . En el cas que el títol sigui expedit per un centre no espanyol, s'haurà d'acreditar la corresponent homologació.

**d)** No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

**e)** No haver estat inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública.

**f)** No tenir antecedents penals per delictes sexuals.

**g)** Acreditar el coneixement de la llengua catalana mitjançant el certificat del **nivell C** de la Junta Permanent de Català o algun dels certificats o títols equivalents esmentats



## Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31  
Soldevila, 18 ( Casa Sullà )  
25620 TREMP

a l'annex del Decret 14/1994, de 8 de febrer (DOGC 1859 d'11.2.94) de la Generalitat de Catalunya.

En el cas que algun dels concursants no compti amb el certificat o títol esmentats (català ), haurà de superar una prova específica en el moment del procediment.

### **TERCERA : Presentació de sol.licituds:**

Els/les interessats/des hauran de presentar la sol·licitud, segons model normalitzat, al registre del Consell Comarcal durant 20 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOP.

Les sol·licituds també es podran presentar en la forma que determina l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent:

- Còpia compulsada del D.N.I
- Currículum vitae.
- Còpia compulsada de la documentació acreditativa dels requisits i dels mèrits al·legats als efectes de la seva valoració ( titulació, català, experiència, informe de vida laboral, etc ).

En el concurs només es valoraran els mèrits acreditats mitjançant la documentació corresponent, que s'haurà d'haver presentat en el termini de presentació de sol·licituds.

### **QUARTA : Fases de què constarà el concurs i valoració de mèrits**

#### **Concurs : Valoració del currículum dels aspirants i entrevista**

El tribunal qualificador es reserva la facultat de convocar els concursants per a la realització de diferents proves complementàries, en cas que es cregui convenient.

La no compareixença del candidat convocat determinarà la seva eliminació, a excepció dels casos de força major degudament justificats i que així ho acordi el tribunal.

**Barem de mèrits :** (Màxim 30 punts)

#### **A) Títols (màxim de 4 punts)**

Es valorarà la formació universitària relacionada directament amb el lloc de treball.

- 2,5 punts per llicenciatura o grau, 1,5 punt per diplomatura universitària, segona titulació o doble grau.
- 1 punts per màster o postgrau.



## Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31

Soldevila, 18 ( Casa Sullà )

25620 TREMP

### B) Formació complementària (màxim de 3 punts)

- Per cursos de formació i perfeccionament sobre matèries relacionades amb el lloc de treball, de 15 hores o més, segons el barem:
  - < 37,5h ----- 0,20 punts per curs
  - 37,5h – 75h----- 0,40 punts per curs
  - > 75h----- 0,60 punts per curs

### C) Idiomes ( Màxim de 1 punts)

- Es valorarà el coneixement d'anglès, degudament acreditat amb títol de l'escola oficial o equivalent : B2 **1 punt** i B1 **0,5 punts**.

### D) Experiència laboral: (Màxim de 16 punts)

- Experiència laboral acreditada en l'empresa privada per feines relacionades amb el lloc de treball d'impulsor empresarial : **1,5 punts per any treballat**.
- Experiència laboral acreditada en l'administració pública : **0,3 punts per any treballat**.

### E) Entrevista: (6 punts)

- El Tribunal mantindrà una entrevista personal amb els aspirants que hagin obtingut en les fases anteriors una puntuació mínima de **8 punts**. L'entrevista serà per tal d'avaluar l'adequació del seu nivell de formació i la seva capacitat per al desenvolupament del lloc de treball a ocupar i específicament la capacitat de dinamitzar grups i persones, planificar i treballar en xarxa i les habilitats en la gestió i l'impuls de projectes empresarials i de diversificació econòmica.

### CINQUENA : Forma d'acreditar els mèrits:

Tots els mèrits s'hauran d'acreditar amb l'aportació dels diplomes o certificats corresponents, originals o fotocòpies compulsades, expedits pels centres oficials competents. Aquests justificants hauran d'estar a disposició de la secretaria dins el termini de presentació.



## Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31  
Soldevila, 18 ( Casa Sullà )  
25620 TREMP

### **SISENA : Composició del Tribunal qualificador:**

El President del Consell designarà el Tribunal qualificador de conformitat amb l'article 60 de la Ley 7/2007, de 12 d'abril del Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, serà personal fix del Consell Comarcal i tindrà la composició següent:

**Presidenta:** M.Glòria Farrús Canut , secretària del Consell

Suplent : Pura Tomàs Vidagany. SAT

**Secretària:** Núria Viu Feliu, tècnica adjunta a secretaria.

Suplent : Rosa Batalla Feixa. Administrativa

#### **Vocals:**

-Xavi Badia Verdeny,tècnic informàtic

- Lourdes Subirà Blanch , psicòloga

Suplents : M.Teresa Ruché Aldosa, interventora i Olga Luna Lorente, tècnic.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència del president, del secretari i dos vocals, bé siguin titulars, bé siguin suplents. Les decisions s'hauran d'adoptar per majoria dels membres del tribunal.

Aquest tribunal efectuarà les entrevistes que estimi oportunes als/a les aspirants i aprovarà, si s'escau, la puntuació dels currículum i l'entrevista.

El tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es plantegi des del moment de la seva constitució i prendre els acords necessaris per el bon funcionament del procediment, en tot allò que no estigui previst en les bases.

El gerent del Consell Comarcal de Pallars Jussà i la tècnic Rosa M. Melines Rius, podran assistir en qualitat d'assessors amb veu però sense vot.

El sistema de votació serà el de un únic vot per cada membre qualificat del tribunal, amb el vot de qualitat de la Presidenta.

### **SETENA : Dates previstes per a la comprovació de les condicions i valoració de mèrits:**

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència, un cop comprovades les condicions dels aspirants per poder accedir al concurs, publicarà al tauler d'anuncis i al portal de transparència de la web (apartat contractació, subapartat personal): <http://www.pallarsjussa.cat/portal-transparencia>, la llista d'aspirants admesos i exclosos.



## Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31  
Soldevila, 18 ( Casa Sullà )  
25620 TREMP

### **VUITENA : Incidències**

L'anunci de la convocatòria es remetrà simultàniament a la publicació d'aquestes bases i serà efectiva a partir de la seva aprovació definitiva.

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal i tots aquells actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (LPACAP).

El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

### **NOVENA : Normes supletòries**

En el que no prevegin aquestes bases es procedirà d'acord amb el que determina la Llei 7/2007, de 12 d'abril del Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i altres disposicions aplicables.

### **DESENA : Crèdit pressupostari**

Per a l'efectivitat d'aquesta contractació, caldrà efectuar les adaptacions pressupostàries que calgui.

Tremp, 6 de març de 2017

El president  
Constantí Aranda Farrero



## Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31  
Soldevila, 18 ( Casa Sullà )  
25620 TREMP

### MODEL DE SOL-LICITUD DE PARTICIPACIÓ

#### IL-LM. SR. PRESIDENT DEL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ.

En/Na.....amb DNI.....nascut/da el dia/mes/any  
..... a .....província de  
..... amb domicili a .....  
número ..... de ..... codi postal.....i número de  
telèfon de contacte..... i/o ..... Telèfon mòbil  
..... Adreça electrònica .....

**SOL-LICITA** la participació en la convocatòria per a la selecció D'UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A IMPULSOR EMPRESARIAL DEL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ **DECLARA** expressament reunir tots els requisits exigits i per això adjunta a aquesta sol·licitud els següents documents :

- .- Còpia compulsada del DNI
- .- Currículum vitae.
- .- Còpies compulsades de la documentació acreditativa dels requisits i dels mèrits al·legats als efectes de la seva valoració.

#### **I MANIFESTA QUE:**

- No pateix cap malaltia ni limitació física ni psíquica incompatibles amb el desenvolupament normal de les funcions corresponents.
- No està inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o l'Administració Local.
- No tenir antecedents penals per delictes sexuals.
- No té cap incompatibilitat per ser contractat pel Consell Comarcal
- Té facilitat per a una incorporació immediata.
- Disposa de vehicle en cas que sigui necessari.
- Accepta i assumeix plenament el contingut de les bases que regeixen aquesta convocatòria.
- Dono el meu consentiment per tal que, d'acord amb la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal, les meves dades siguin incorporades al fitxer automatitzat per a la participació en els processos de selecció de personal del CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ i d'altres administracions públiques.

.- I conec que el responsable del fitxer esmentat és el CONSELL COMARCAL DEL PALLARS JUSSÀ C/ Soldevila, 18 " Casa Sullà" de Tremp i podrà dirigir-s'hi per exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades personals.



---

## Consell Comarcal del Pallars Jussà

Tel. 973 65 01 87 - FAX 973 65 28 31

Soldevila, 18 ( Casa Sullà )

25620 TREMP

Signatura

Data .....

**Diligència**, per fer constar que aquestes bases han estat aprovades per Decret del President del Consell del dia 6 de març de 2017.

La secretària